様式第１号（第７条関係）

年　　月　　日

高　取　町　長　 様

申請者

住　所

団体名

代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

電　話

公用車使用許可申請書

高取町高齢者の移動支援に係る公用車の貸出しに関する要綱第７条の規定に基づき、次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 使用日時 | 年　　　月　　　日（　　）  時　　　分から　　　時　　　分まで |
| 使用目的 | 買い物支援　 ・　 その他（　　　　　　　　　　　　） |
| 行　　先 |  |
| 使 用 に  関 す る  誓 約 書 | 高取町高齢者の移動支援に係る公用車の貸出しに関する要綱に基づき、次の事項を確認の上、借り受けます。  １　使用期間中は、道路交通法を遵守します。  ２　転貸はしません。  ３　事故等で公用車又は積載した荷物等を損傷し、若しくは第三者に損害を与えた場合、その賠償等に要する費用は、原則として町が加入する自動車任意保険で対応するものとし、当該保険で対応できない範囲については、団体の代表者及び運転者（以下「使用者」という。）の負担とします。  ４　その他事故に係る処理は、使用者の責任において対応します。 |

添付書類（２回目以降の申請においては不要です。）

１　運転者名簿（様式第２号）

２　運転者の運転免許証の写し